

Hà Nội, ngày 04 tháng 5 năm 2017

Số: 1511/TCTHADS-VSTBPN

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC
CỦA BAN VÌ SỰ TIẾN BỘ CỦA PHỤ NỮ HỆ THỐNG THADS NĂM 2017**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao; căn cứ nhiệm vụ trọng tâm công tác THADS năm 2017 và Chương trình Công tác của Ban Vì sự tiến bộ của phụ nữ (VSTBPN) ngành Tư pháp năm 2017, Ban VSTBPN Hệ thống Thi hành án dân sự (THADS) xây dựng Chương trình công tác năm 2017 với những nhiệm vụ cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đảm bảo thực hiện toàn diện, hiệu quả các hoạt động trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao; từng bước hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu về bình đẳng giới và VSTBPN của Hệ thống THADS giai đoạn 2017-2020.

2. Yêu cầu

- Cụ thể hóa các nhiệm vụ được giao chủ trì trong Kế hoạch hành động vì bình đẳng giới Hệ thống THADS giai đoạn 2017-2020 để thực hiện đạt hiệu quả trong năm 2017, đảm bảo lộ trình hợp lý để hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu đề ra tới năm 2020.

- Có sự phân công, phân nhiệm, thời hạn hoàn thành rõ ràng đối với các thành viên, qua đó phát huy sức mạnh tập thể, trách nhiệm cá nhân, tận dụng tối đa các nguồn lực cho mục tiêu nâng cao bình đẳng giới và VSTBPN của Hệ thống THADS.

- Đảm bảo tính khả thi, trách nhiệm giải trình trong quá trình thực hiện.

II. NỘI DUNG CÔNG VIỆC

1. Xây dựng, trình Tổng Cục trưởng ban hành Kế hoạch hành động về bình đẳng giới của Hệ thống THADS giai đoạn 2017-2020 và năm 2017.

2. Chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc các Cục THADS xây dựng Kế hoạch hành động về bình đẳng giới giai đoạn 2017-2020 và năm 2017; tiếp tục kiện toàn Ban VSTBPN và tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động về bình đẳng giới giai đoạn 2017-2020 và năm 2017 của các Cục THADS.

3. Cử công chức của Tổng cục và các cơ quan THADS địa phương tham gia các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ, nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ làm công tác VSTBPN.

4. Tham mưu, đề xuất với Tổng Cục trưởng các giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động bình đẳng giới và VSTBPN và vị trí, vai trò của công chức, người lao động nữ trong các hoạt động của Hệ thống THADS, giới thiệu công chức, người lao động nữ có phẩm chất, năng lực vào quy hoạch và bổ nhiệm giữ các vị trí chủ chốt của Tổng cục, các đơn vị thuộc Tổng cục, Cục và Chi cục THADS.

5. Tổ chức tổng kết và chỉ đạo, hướng dẫn các Cục THADS tổng kết 10 năm tình hình thực hiện Luật bình đẳng giới của Bộ Tư pháp theo yêu cầu của các cơ quan có thẩm quyền.

6. Chỉ đạo, đôn đốc các đơn vị thuộc Tổng cục, các cơ quan THADS địa phương thực hiện lồng ghép bình đẳng giới và VSTBPN vào các lĩnh vực quản lý của Hệ thống THADS, nhất là trong công tác xây dựng pháp luật theo tinh thần của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật và công tác THADS, THAHC.

7. Phối hợp với Ban Nữ công Công đoàn Tổng cục tổ chức tốt các ngày lễ kỷ niệm của phụ nữ, tổ chức tọa đàm, giao lưu, học tập, trao đổi kinh nghiệm thực hiện hoạt động bình đẳng giới và VSTBPN giữa các đơn vị thuộc Tổng cục, cơ quan THADS địa phương.

8. Tổ chức kiểm tra việc thực hiện hoạt động bình đẳng giới và VSTBPN tại một số Cục THADS địa phương, tham gia tốt vào công tác kiểm tra, giám sát hoạt động VSTBPN theo sự phân công của Ban VSTBPN ngành Tư pháp.

9. Tăng cường huy động các nguồn lực, hỗ trợ kỹ thuật từ các Dự án hợp tác quốc tế của Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS cho việc thực hiện Kế hoạch hoạt động bình đẳng giới và VSTBPN Hệ thống THADS năm 2017.

10. Tổ chức sơ kết, tổng kết hoạt động bình đẳng giới và VSTBPN Hệ thống THADS theo định kỳ; đề nghị cơ quan có thẩm quyền khen thưởng đối với cá nhân, tập thể có thành tích trong thực hiện hoạt động bình đẳng giới và VSTBPN.

11. Báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu về kết quả hoạt động bình đẳng giới và VSTBPN của Hệ thống THADS.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các thành viên Ban VSTBPN Hệ thống THADS chủ động tổ chức thực hiện nhiệm vụ được phân công chủ trì theo Bảng phân công nhiệm vụ kèm theo Chương trình công tác này đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng và trên nguyên tắc lồng ghép vào chương trình, kế hoạch công tác năm của đơn vị mà thành viên Ban được cử làm đại diện.

2. Văn phòng Tổng cục, Vụ Kế hoạch - Tài chính tạo điều kiện bố trí cơ sở vật chất, kinh phí để thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Chương trình này.

4. Tổ Thư ký Ban VSTBPN Hệ thống THADS có trách nhiệm tham mưu, giúp việc các thành viên Ban VSTBPN theo sự chỉ đạo của các thành viên; phối hợp với Vụ Tổ chức cán bộ định kỳ 6 tháng và cuối năm tổng hợp, báo cáo Ban VSTBPN Hệ thống THADS về kết quả thực hiện Chương trình công tác này./.

Nơi nhận:

- Tổng Cục trưởng (để b/cáo);
- Ban VSTBPN ngành Tư pháp (để b/cáo);
- Vụ Tổ chức cán bộ (để ph/hợp);
- Các đơn vị thuộc Tổng cục (để biết);
- Thành viên Ban VSTBPN (để th/hiện);
- Tổ thư ký Ban VSTBPN (để th/hiện);
- Lưu: VT, BVSTBPN.

TM. BAN VSTBPN HỆ THỐNG THADS

TRƯỞNG BAN



PHÓ TỔNG CỤC TRƯỞNG

Mai Lương Khôi

BẢNG PHÂN CÔNG THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC NĂM 2017
CỦA BAN VÌ SỰ TIẾN BỘ CỦA PHỤ NỮ HỆ THỐNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

(Kèm theo Chương trình công tác số 1511/TCTHADS-VSTBPN ngày 04/5/2017 của Ban Vì sự tiến bộ của phụ nữ Hệ thống THADS)

Chỉ đạo chung: Phó Tổng cục trưởng Mai Lương Khôi - Trưởng ban Ban VSTBPN Hệ thống THADS

STT	Tên nhiệm vụ	Thành viên Ban chịu trách nhiệm chính	Thành viên Ban phối hợp	Tiến độ thực hiện	Thư ký giúp việc
1	Xây dựng, trình Tổng Cục trưởng ban hành Kế hoạch hành động về bình đẳng giới của Hệ thống THADS giai đoạn 2017-2020 và năm 2017.	Đ/c Trần Thị Hải Ngọc	Các thành viên Ban	Tháng 4	Đ/c Ngân (chủ trì), Đ/c Loan
2	Chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc các Cục THADS xây dựng Kế hoạch hành động về bình đẳng giới giai đoạn 2017-2020 và năm 2017; tiếp tục kiện toàn Ban VSTBPN và tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động về bình đẳng giới giai đoạn 2017-2020 và năm 2017 của các Cục THADS.	Đ/c Trần Thị Hải Ngọc	Các thành viên Ban	Tháng 5	Đ/c Ngân (chủ trì), Đ/c Loan
3	Cử công chức của Tổng cục và các cơ quan THADS địa phương tham gia các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ, nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ làm công tác VSTBPN.	Đ/c Lê Thị Kim Dung	Các thành viên Ban	Quý II	Đ/c Thục (chủ trì), Đ/c Na
4	Tham mưu, đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động bình đẳng giới và VSTBPN và vị trí, vai trò của công chức, người lao động nữ trong các hoạt động của Hệ thống THADS, giới thiệu công chức, người lao động nữ có phẩm chất, năng lực vào quy hoạch và bổ nhiệm giữ các vị trí chủ chốt của Tổng cục, các đơn vị thuộc Tổng cục,	Đ/c Vũ Văn Đoàn	Các thành viên Ban	Thường xuyên	Đ/c Loan (chủ trì), Đ/c Thục, Đ/c Na

STT	Tên nhiệm vụ	Thành viên Ban chịu trách nhiệm chính	Thành viên Ban phối hợp	Tiến độ thực hiện	Thư ký giúp việc
	Cục và Chi cục THADS.				
5	Tổ chức tổng kết và chỉ đạo, hướng dẫn các Cục THADS tổng kết 10 năm tình hình thực hiện Luật bình đẳng giới của Bộ Tư pháp theo yêu cầu của các cơ quan có thẩm quyền.	Đ/c Lê Thị Hồng	Đ/c Lê Thị Kim Dung Đ/c Nguyễn Văn Tuấn Đ/c Trần Thị Hải Ngọc	Theo Kế hoạch của Bộ Tư pháp	Đ/c Ngân (chủ trì), Đ/c Thục, Đ/c Loan
6	Chỉ đạo, đôn đốc các đơn vị thuộc Tổng cục, các cơ quan THADS địa phương thực hiện lồng ghép bình đẳng giới và VSTBPN vào các lĩnh vực quản lý của Hệ thống THADS, nhất là trong công tác xây dựng pháp luật theo tinh thần của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật và công tác THADS, THAHC.	Đ/c Lê Thị Kim Dung	Đ/c Nguyễn Văn Tuấn Đ/c Vũ Văn Đoàn	Thường xuyên	Đ/c Thục (chủ trì), Đ/c Ngân, Đ/c Loan
7	Phối hợp với Ban Nữ công Công đoàn Tổng cục tổ chức tốt các ngày lễ kỷ niệm của phụ nữ, tổ chức tọa đàm, giao lưu, học tập, trao đổi kinh nghiệm thực hiện hoạt động bình đẳng giới và VSTBPN giữa các đơn vị thuộc Tổng cục, cơ quan THADS địa phương.	Đ/c Nguyễn Thị Thu Hà	Đ/c Vũ Văn Đoàn Đ/c Nguyễn Thị Minh Tâm	Các dịp lễ kỷ niệm ngày phụ nữ	Đ/c Loan (chủ trì), Đ/c Ngân, Đ/c Na, Đ/c Thục
8	Tổ chức kiểm tra việc thực hiện hoạt động bình đẳng giới và VSTBPN tại một số Cục THADS địa phương	Đ/c Nguyễn Văn Tuấn	Các thành viên Ban (tham gia các đoàn kiểm tra toàn diện, chuyên đề về nghiệp vụ, GQKNTC của Tổng cục)	Quý III	Đ/c Thục (chủ trì), thành viên Tổ thư ký
9	Tham gia vào công tác kiểm tra, giám sát hoạt động VSTBPN theo sự phân công của Ban VSTBPN ngành Tư pháp.	Đ/c Trần Thị Hải Ngọc	Đ/c Vũ Văn Đoàn Đ/c Lê Thị Hồng	Theo Kế hoạch của Ban VSTBPN	Đ/c Loan (chủ trì), Đ/c Ngân, Đ/c Thục

STT	Tên nhiệm vụ	Thành viên Ban chịu trách nhiệm chính	Thành viên Ban phối hợp	Tiến độ thực hiện	Thư ký giúp việc
				ngành Tư pháp	
10	Tăng cường huy động các nguồn lực, hỗ trợ kỹ thuật từ các Dự án hợp tác quốc tế của Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS cho việc thực hiện Kế hoạch hoạt động bình đẳng giới và VSTBPN Hệ thống THADS năm 2017.	Đ/c Hoàng Văn Nam	Đ/c Lê Thị Kim Dung Đ/c Nguyễn Văn Tuấn Đ/c Lê Thị Hồng Đ/c Vũ Văn Đoàn Đ/c Nguyễn Thị Minh Tâm	Cả năm	Đ/c Na (chủ trì), thành viên Tổ thư ký
11	Tổ chức sơ kết, tổng kết hoạt động bình đẳng giới và VSTBPN Hệ thống THADS theo định kỳ	Đ/c Trần Thị Hải Ngọc	Các thành viên Ban	Quý II, IV	Đ/c Ngân (chủ trì), Đ/c Loan, Đ/c Thục
12	Đề nghị cơ quan có thẩm quyền khen thưởng đối với cá nhân, tập thể có thành tích trong thực hiện hoạt động bình đẳng giới và VSTBPN.	Đ/c Nguyễn Thị Minh Tâm	Đ/c Vũ Văn Đoàn Đ/c Lê Thị Hồng	Quý III	Đ/c Loan (chủ trì), Đ/c Ngân, Đ/c Thục
13	Báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu về kết quả hoạt động bình đẳng giới và VSTBPN của Hệ thống THADS.	Đ/c Trần Thị Hải Ngọc	Các thành viên Ban	Quý II, IV và theo yêu cầu	Đ/c Ngân chủ trì báo cáo 6 tháng; Đ/c Loan chủ trì báo cáo năm; Thành viên Tổ thư ký

